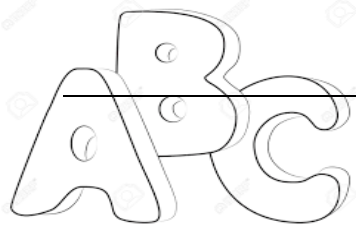


FORMATION FLE A VISEE PROFESSIONNELLE

PUBLIC CONCERNE	Public d'origine étrangère de niveau A1 à B1 (selon le barème européen) Capable de travailler en groupe Souhaitant s'insérer professionnellement Groupe de 6 à 12
OBJECTIFS	Acquérir les connaissances et compétences nécessaires à l'insertion professionnelle en développant l'autonomie de l'apprenant.
PREREQUIS	Base de la lecture et de l'écriture
DUREE	FLE seul (pré formation) : 84 heures FLE en parallèle de la formation technique : 112 heures dont 28 heures en binôme avec le formateur technique ➤ Ces heures ne tiennent pas compte du temps consacré au test de positionnements, aux bilans et aux réunions
VALIDATION	➤ Certificat de stage
METHODES PEDAGOGIQUES	Pédagogie par objectifs : - Apports théoriques en salle, - Applications pratiques - Autocontrôles et évaluations pour chaque objectif.
Compétences à acquérir	<u>Compétence 1 : Maîtriser les bases de la communication orale en français adaptée au monde du travail (22 heures)</u> Être capable de s'exprimer de façon claire à l'oral que ce soit en langage familier ou professionnel, comprendre et reformuler une consigne simple, utiliser le vocabulaire associé au métier
	<u>Compétence 2 : Acquérir les bases de l'écriture et de la lecture afin de mieux appréhender les écrits professionnels (18 heures)</u> Être capable de lire, de comprendre et d'utiliser un document, identifier le vocabulaire professionnel, lire et comprendre une consigne écrite pouvant contenir des informations chiffrées, transmettre un écrit et/ou une consigne, reconnaître la signalétique et les pictogrammes sur un lieu de travail.
	<u>Compétence 3 : Se situer dans l'environnement de l'entreprise et être autonome dans son travail (10 heures)</u> Être capable de travailler en autonomie tout en s'intégrant dans un groupe, situer son poste dans l'entreprise, identifier les différents niveaux hiérarchiques, reconnaître les acteurs et les lieux dans son milieu professionnel, découvrir et comprendre les bases du droit du travail (devoirs et droits du salarié)



FORMATION FLE A VISEE PROFESSIONNELLE

Compétences à acquérir	<u>Compétence 4 : Acquérir les bases des mathématiques et appliquer un raisonnement logique afin de résoudre des problèmes en situation de travail (28 heures)</u> Être capable de compter, dénombrer, maîtriser les quatre opérations de base, comprendre et utiliser les unités de mesures et les bases de la géométrie, se repérer sur un plan, choisir la bonne opération afin de résoudre un problème en situation professionnelle
	<u>Compétence 5 : Respecter les règles de sécurité (6 heures)</u> Être capable d'identifier les Epi et leur utilité, repérer les risques dans leur métier, reconnaître les règles de sécurité à appliquer en situation de travail, reconnaître et comprendre le vocabulaire associé
Modalités d'évaluation du module (satisfaction, acquis, transfert, résultat)	<ul style="list-style-type: none">- Positionnement à l'entrée- Evaluation de l'atteinte des objectifs pédagogiques en fin de parcours à travers un test écrit et oral- Evaluation tout au long du parcours par études de cas, mise en situation, observation lors des travaux pratiques- Bilan intermédiaire et fin de formation incluant l'intervention des différents acteurs (formateur Fle, formateur technique, entreprises mandataires)- Enquête de satisfaction pour chaque stagiaire Enquête de satisfaction transmis à l'organisme de formation